ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO
DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS

"ODICH"

INVITACIÓN NO 003 DE 13 DE MARZO DE 2026

INFORMACIÓN GENERAL

ASUNTO: INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA LA ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS "ODI"

TIPO DE CONTRATO A CELEBRAR: PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO LOGISTICO.

OBJETO: CONTRATAR UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA EL PROCESO DE FORTALECIMIENTO DEL PEC DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS IE BIAKIRU PUNTO ALEGRE, IE DE CHANO, IE DE SALINAS CE INDÍGENA DE UNIÓN CUITY CENTRAL, CE INDÍGENA EMBERA DELMIRO PALACIOS ORTEGA DE MOJAUDO, CE GUADUALITO DE TORREIDO, IE ALTO CHITRE Y CE NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN PERTENECIENTES A LA ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS "ODI"

MODALIDAD DE SELECCION: Teniendo en cuenta el manual de contratación de ODI, la modalidad de selección será contratación directa.

conforme al Manual de Contratación de ODI, a través de esta invitación pone a su disposición y criterio, el presente estudio previo que se adjunta, para que en las condiciones señaladas en dichos términos presente propuesta para realizar el proceso de **CONTRATAR UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA EL PROCESO DE FORTALECIMIENTO DEL PEC DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS IE BIAKIRU PUNTO ALEGRE, IE DE CHANO, IE DE SALINAS CE INDÍGENA DE UNIÓN CUITY CENTRAL, CE INDÍGENA EMBERA DELMIRO PALACIOS ORTEGA DE MOJAUDO, CE GUADUALITO DE TORREIDO, IE ALTO CHITRE Y CE NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN PERTENECIENTES A LA ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS "ODI"**

De acuerdo con el Manual de Contratación de ODI, el comité de contratación y evaluación de propuesta estará a cargo del representante legal, Administrador, pagadora y jurídica de la Organización. Estas dependencias serán las encargadas de coordinar los aspectos de orden técnico, jurídico, administrativo y financiero durante el desarrollo de la invitación.

PRESUPUESTO OFICIAL: DOSCIENTOS CUARENTA MILLONES DE PESOS M-CTE ($240.000.000) IVA incluido amparado en la disponibilidad presupuestal expedido por la coordinadora de presupuesto de "ODI"

PLAZO DE EJECUCIÓN: 1 mes y 15 días, contados a partir de la firma del contrato.

Si está interesado en presentar la propuesta, debe adjuntar en la misma la siguiente documentación Como requisitos mininos exigidos para ser habilitado.

1). REQUISITOS GENERALES.

CAPACIDAD JURÍDICA

- Carta de presentación de la propuesta.
- Hoja de vida del Representante legal soportada.
- Certificado de antecedentes judiciales del Representante Legal expedido por la Policía Nacional con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de entrega de la documentación señalada en la invitación.
- Certificado de antecedentes disciplinarios del Representante Legal expedido por la Procuraduría General de la Nación con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de entrega de la documentación señalada en la invitación.
- Certificados de antecedentes fiscales del Representante Legal y la persona jurídica expedidos por la Contraloría General de la República con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de entrega de la documentación señalada en la invitación.
- Consulta de RNMC Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas de la Policía Nacional del Representante Legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de entrega de la documentación señalada en la invitación.
- De conformidad con lo estipulado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 828 de 2003 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, se deberá anexar certificación expedida por el Representante Legal o el Revisor Fiscal, en la cual se indique expresamente que la organización ha cumplido durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de los documentos requeridos para el proceso de contratación, encontrándose a paz y salvo con sus obligaciones por este concepto, esto es el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social – Entidades Promotoras de Salud (EPS), Fondo de Pensiones y Administradora de Riesgos Laborales (ARL), y de los Aportes Parafiscales –Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), Cajas de Compensación Familiar – a que haya lugar, de todos los empleados a su cargo. Cuando la certificación sea expedida por Revisor Fiscal se deberá adjuntar a la manifestación de interés la respectiva cédula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores vigente. En el evento de no estar obligado a contar con Revisor Fiscal, esta certificación deberá ser expedida por el Representante Legal de la organización étnica de reconocimiento especial, indicando expresamente la no obligatoriedad de contar con el mismo. En caso de revisor Fiscal, aportar copia C. C. de TP y certificado de antecedentes

disciplinarios de la profesión expedido dentro de los últimos 3 meses por la Junta Central de Contadores.

- Certificado de existencia y representación legal o documento equivalente, con una vigencia no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de entrega de la documentación señalada en la invitación, expedido por la autoridad competente cuyo objeto social permita la ejecución del objeto a contratar.
- Registro Único Tributario (RUT) actualizado.

2). REQUISITOS TÉCNICOS.

2.1) Propuesta Económica: el proponente deberá adjuntar carta suscrita por el representante legal persona jurídica, persona natural donde manifieste el conocimiento, la aceptación y el cumplimiento del contenido, teniendo en cuenta el presupuesto Oficial del presente proceso; esta deberá diligenciarse conforme el anexo técnico.

2.2) experiencia: Se solicita como Requisito de experiencia del proponente en la presente invitación lo siguiente: El proponente deberá contar en el certificado de existencia y representación dentro de su objeto social con actividades que se relacionen con el objeto del presente contrato.

La propuesta debe entregarse en Medio Físico (Original y Copia) y Magnético (Escaneada) el día 17 de marzo del 2026 hasta las 10:30 AM en la oficina de la Organización para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas, de la ciudad de Quibdó, ubicada en la Carrera 3 No -30-49 barrio Cristo Rey.

CAUSALES DE RECHAZO

- Cuando se verifique que el proponente faltó a la verdad en la información esencial suministrada en la propuesta, para cumplir un requisito de habilitación.
- Cuando el valor unitario de cada ítem supere el valor promedio establecido por la entidad en el costeo.
- Cuando el valor total de la oferta se encuentre por debajo del 50% del presupuesto oficial.
- Cuando el oferente omita alguna especificación, cantidad o denominación en la oferta económica.
- Cuando el oferente no cuente con domicilio principal o sede en la ciudad de Quibdó, y se encuentre radicada con al menos un año de antelación al cierre del proceso.
- Cuando el valor ofertado de alguno de los ítems supere el precio techo establecido en la ficha técnica, para el mismo.
- Cuando el proponente no oferte la totalidad de los bienes establecidos en la ficha técnica

- Cuando el proponente definitivamente no presente los documentos que se le soliciten para subsanar, a través de los cuales se determine si cumple o no con los requisitos habilitantes exigidos en la invitación
- Cuando la propuesta sea presentada extemporáneamente o en sitio diferente al establecido en la Invitación Publica.
- Cuando el Proponente se encuentre incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad o Prohibiciones de las establecidas en la Constitución Política y en la Ley.
- Cuando el proponente no presente con la propuesta la oferta inicial de precio.
- Cuando la propuesta económica presente errores de cálculos aritméticos o inconsistencias en los valores numéricos.
- Cuando el proponente se encuentre reportado en el Boletín de responsables Fiscales de la Contraloría General de la República.
- Cuando el valor de la propuesta exceda el presupuesto oficial estimado, ó cuando el valor total de la propuesta pueda considerarse artificialmente bajo con el propósito de obtener la adjudicación del contrato.
- Si se entrega la propuesta en lugar, día y hora diferente a las establecidas en las presentes condiciones.
- Cuando no se suscriba la oferta económica.

Cordialmente;

ADICILIANO RUBIANO
Representante Legal

ANEXO 1

MODELO DE LA CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Señores **ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS "ODI"**

Quibdó.

REFERENCIA: CONTRATAR UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA EL PROCESO DE FORTALECIMIENTO DEL PEC DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS IE BIAKIRU PUNTO ALEGRE, IE DE CHANO, IE DE SALINAS CE INDÍGENA DE UNIÓN CUITY CENTRAL, CE INDÍGENA EMBERA DELMIRO PALACIOS ORTEGA DE MOJAUDO, CE GUADUALITO DE TORREIDO, IE ALTO CHITRE Y CE NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN PERTENECIENTES A LA ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS "ODI"

Nosotros los suscritos: _____ (nombre del proponente) de acuerdo con la invitación, hacemos la siguiente propuesta para _____ (proceso de la referencia) y, en caso de que nos sea aceptada por la **ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS "ODI",** nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente.

Declaramos, así mismo:

Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo compromete a los firmantes de esta carta.

Que ninguna entidad o persona distinta a los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.

Que conocemos la información general y demás documentos del de la presente invitación

Que asumimos el reconocimiento y asunción, de los riesgos previsibles que puedan surgir en la ejecución del contrato.

Que no nos hallamos incursos en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Ley y que no nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.

Que ni yo, ni los socios de la persona jurídica que represento, se nos ha declarado responsables judicialmente por la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades y soborno trasnacional, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones.

Que no hemos sido sancionados mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna Entidad Oficial dentro de los últimos dos (2) años anteriores a la fecha de cierre del plazo del presente proceso de selección

ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS

"ODICH"

Atentamente,

Nombre del proponente _____

Nombre del Representante Legal _____

C. C. No. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

Telefax _____

Ciudad _____

_____

(Firma del proponente o de su Representante Legal)

_____

Nombre y firma del proponente

ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO
DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS

"ODICH"

ANEXO No. 2

PROPUESTA ECONÓMICA

Señores

ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS "ODI"

Quibdó.

REFERENCIA: CONTRATAR UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA EL PROCESO DE FORTALECIMIENTO DEL PEC DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS IE BIAKIRU PUNTO ALEGRE, IE DE CHANO, IE DE SALINAS CE INDÍGENA DE UNIÓN CUITY CENTRAL, CE INDÍGENA EMBERA DELMIRO PALACIOS ORTEGA DE MOJAUDO, CE GUADUALITO DE TORREIDO, IE ALTO CHITRE Y CE NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN PERTENECIENTES A LA ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS "ODI"

Yo xxxxxxxxx, obrando en nombre y representación de la empresa, de conformidad con lo establecido en el presente pliego de condiciones, ofertó de forma irrevocable y con precio fijo, los bienes correspondientes al objeto del presente proceso de contratación, que cumplen con las características técnicas exigidas, por un valor total de discriminado de la siguiente manera:

Anexo técnico 1

PROPUESTA ECONOMICA PROCESO DE FORTALECIMIENTO DEL PEC DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PERTENECIENTES A LA ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS.			
CANT	**DESCRIPCIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
800	DESAYUNOS 100 POR CADA ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO.		
1600	REFRIGERIOS 200 POR CADA ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO		
800	ALMUERZOS 100 POR CADA ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO		
24	MANIPULADORAS DE ALIMENTOS 3 POR CADA ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO		
960	ALQUILER DE SILLAS 120 POR CADA ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO		
8	ALQUILER DE SONIDO 1 POR CADA ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO		
8	IMPRESIÓN Y EMPASTADO DE LOS PEC DE CADA INSTITUCION		
8	TALLERES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN A PARTIR DEL SEGUIMIENTO, LA RETROALIMENTACIÓN Y AJUSTES A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PEC Y LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN		

	ESCOLAR DESDE LA REVISIÓN Y CONSTRUCCIÓN DOCUMENTAL; LA OBSERVACIÓN Y PUESTA EN PRÁCTICA DEL ENCUENTRO DE SABERES EN LA ZONA EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PERTENECIENTES A ODI IE BIAKIRU PUNTO ALEGRE, IE DE CHANO CE INDÍGENA DE UNIÓN CUITY CENTRAL, CE INDÍGENA EMBERA DELMIRO PALACIOS ORTEGA DE MOJAUDO, CE GUADULOTO DE TORREIDO, IE ALTO CHITRE Y CE NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN DE LOS MUNICIPIO DE BOJAYÁ, MEDIO BAUDÓ Y SAN JOSE DEL PALMAR.		
TOTAL			

Anexo técnico 2

RUTAS DE TRANSPORTE DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS INDÍGENAS DONDE SE REALIZARÁ EL PROCESO DE FORTALECIMIENTO DEL PEC				
N	**NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO DONDE SE REALIZARÁ EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC**	**MUNICIPIO**	**TRANSPORTE – RUTAS**	**VALOR TOTAL DE FLETE**
1	IE INDÍGENA BIAKIRU DE PUNTO ALEGRE – IE INDIGENA DE CHANO- IE INDIGENA DE SALINAS- CE INDIGENA UNION CUITY CENTRAL – CE INDIGENA DELMIRO PALACIOS DE MOJAUDO	BOJAYÁ	QUIBDO - BELLA VISTA- QUIBDÓ 2 FLETES EN LANCHA IDA Y REGRESO PARA REALIZAR EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC	
2	CE INDÍGENA DE UNIÓN CUITY CENTRAL SEDE PRINCIPAL	BOJAYÁ	BELLA VISTA A COMUNIDAD INDÍGENA DE UNIÓN CUITY CENTRAL FLETE EN LANCHA IDA Y REGRESO PARA REALIZAR EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC	
3	CE INDIGENA EMBERA DELMIRO PALACIOS	BOJAYÁ	BELLA VISTA A COMUNIDAD INDÍGENA DELMIRO PALACIOS	

	ORTEGA DE MOJAUDO SEDE PRINCIPAL		ORTEGA DE MOJAUDO FLETE EN LANCHA IDA Y REGRESO PARA REALIZAR EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC	
5	IE INDÍGENA BIAKIRU DE PUNTO ALEGRE - RIO CUIA - SEDE PRINCIPAL	BOJAYÁ	BELLA VISTA A COMUNIDAD INDIGENA PUNTO ALEGRE – RIO CUA – FLETE EN LANCHA IDA Y REGRESO PARA REALIZAR EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC	
17	IE INDÍGENA DE CHANO SEDE PRINCIPAL	BOJAYÁ	BELLA VISTA A COMUNIDAD INDÍGENA DE CHANO- FLETE EN LANCHA IDA Y REGRESO PARA REALIZAR EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC	
22	IE INDÍGENA DE SALINA SEDE PRINCIPAL	BOJAYA	BELLA VISTA A COMUNIDAD INDÍGENA DE SALINAS SEDE PRINCIPAL FLETE EN LANCHA IDA Y REGRESO PARA REALIZAR EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC	
26	C.E INDIGENA ALTO CHITRE SEDE RPINCIPAL	LLORO	QUIBDO A LLORO FLETE IDA Y REGRESO TERRESTRE PARA REALIZAR EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC	
27	C.E INDIGENA ALTO CHITRE SEDE RPINCIPAL	LLORO	LLORO A C.E INDIGENA ALTO CHITRE SEDE RPINCIPAL FLETE IDA Y REGRESO EN LANCHA PARA REALIZAR EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC	

ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO
DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS

"ODICH"

32	CE INDÍGENA GUADUALITO DE TORREIDO	MEDIO BAUDÓ	QUIBDÓ A PUERTO MELUK-PUERTO MELUK FLETE TERRESTRE IDA Y REGRESO PARA REALIZAR EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC	
33	CE INDÍGENA GUADUALITO DE TORREIDO - SEDE PRINCIPAL	MEDIO BAUDÓ	PUERTO MELUK A COMUNIDAD INDÍGENA GUADUALITO DE TORREIDO - SEDE PRINCIPAL FLETE EN LANCHA IDA Y REGRESO PARA REALIZAR EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC	
40	CE INDÍGENA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN - SEDE PRINCIPAL	SAN JOSE DEL PALMAR	QUIBDÓ - SAN JOSE DEL PALMAR FLETE IDA Y REGRESO TERRESTRE PARA REALIZAR EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC	
41	CE INDÍGENA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN - SEDE PRINCIPAL	SAN JOSE DEL PALMAR	SAN JOSE DEL PALMAR A COMUNIDAD DE COPE SEDE INDÍGENA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN - SEDE PRINCIPAL FLETE IDA Y REGRESO PARA REALIZAR EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PEC	
VALOR TOTAL DE TRANSPORTE				

Nombre del proponente _____

Nombre del Representante Legal _____

C. C. No. _____ de

_____

(Firma del proponente o de su Representante Legal)